

研究生院工作例会会议纪要

研例会〔2019〕2号

2019年1月7日研究生院（党委研工部、学位办）工作例会会议纪要

2019年1月7日上午，研究生院常务副院长王传礼在舜耕楼201会议室主持召开了2018-2019学年第一学期第20周研究生院（党委研工部、学位办）工作例会，研究生院科级以上人员参加会议。

会议听取了各科室上周重要工作开展情况的汇报和本周有关重要工作的安排。

会议强调做好2018年度研究生院领导班子和领导干部综合考核工作，撰写总结和PPT、填写对照表及相关支撑材料的收集、整理工作；做好2018年度学院（部）研究生教育工作考核，下发通知要求各培养学院提供相关支撑材料，梳理、汇总、打分，并报送学校。

会议要求继续做好2018年12月授予博士、硕士、学士学位人员的证书印制、审核盖章工作；按照学校《硕博连读及申

请审核制选拔工作实施方案》进程安排做好硕博连读学生选拔相关工作；做好 2018-2019 学年第一学期末研究生数学类公共课程考试的考务工作；持续做好 2019 年全国硕士研究生招生考试及阅卷期间保密室值班工作。

会议强调各科室认真做好日常管理服务工作。