研究生院工作例会会议纪要

研例会〔2019〕16号

2019年5月13日研究生院（党委研工部、学位办）工作例会会议纪要

2019年5月13日上午,研究生院常务副院长王传礼在舜耕楼201会议室主持召开了2018-2019学年第二学期第12周研究生院（党委研工部、学位办）工作例会，研究生院科级以上人员参加会议。

会议听取了各科室上周重要工作开展情况的汇报和本周有关重要工作的安排。

会议强调“研究生院（党委研工部、学位办）2019年工作要点”和“学位与研究生教育年度质量报告（2018年）”；完成《关于我校非全日制研究生招生激励政策的请示》，报分管校领导审阅；按照教育部有关文件要求，继续做好研究生招生考试安全（自命题管理、复试录取等）自查及整改工作；继续做好2019年硕博连读、申请-审核方式博士研究生招生及录取工作；做好2019年拟录取硕士研究生录取材料（录取登记表、

通知书、调档函、协议书等）的整理、打印、签章、发放等相关工作。

会议要求继续做好2017年立项5门校级研究生核心课程项目的结题验收评审会的准备及组织工作，并起草公布文件；继续做好2017年立项校级博士、硕士研究生创新基金项目的结题验收工作；做好2019届毕业生学位证书打印数据的整理及打印系统的调试工作；做好2019年成人高等教育本科毕业生申请学士学位外国语水平考试合格人员名单整理、核对及发布工作；启动2019年校级优秀研究生学位论文评选工作。

会议强调各科室认真做好日常管理服务工作。

安徽理工大学研究生院　　2019年5月13日印发